

OVERENSKOMST
2014-17

mellem

DANSKE FÆRGER A/S

og

DANSK METALS MARITIME AFDELING

for

PURSERE

(DIS)

Gældende fra 1. maj 2014

Indholdsfortegnelse

§ 1 ANSÆTTELSE OG OPSIGELSE	3
§ 2 ANCIENNITET	3
§ 3 LØNNINGER OG PENSION.....	3
§ 4 ARBEJDSTID.....	4
§ 5 VAGTPLANER.....	4
§ 6 FRIDAGE.....	4
§ 7 OVERTID.....	4
§ 8 FERIE.....	4
§ 9 FERIEFRIDAGE	5
§ 10 SYGDOM.....	5
§ 11 BARNES SYGDOM.....	5
§ 12 GRAVIDITET OG BARSEL	5
§ 13 KIROPRAKTOR OG FYSIOTERAPEUTBEHANDLING m.v.	5
§ 14 TRYGHEDSBESTEMMELSER.....	5
§ 15 UDDANNELSE OG MØDER.....	5
§ 16 TALSMANDSREGLER.....	5
§ 17 FAGRETSLIGE REGLER/HOVEDAFTALE.....	6
§ 18 OVERENSKOMSTENS VARIGHED.....	7
HYREBILAG.....	

§ 1 ANSÆTTELSE OG OPSIGELSE

Følgende bestemmelser er gældende: § 1 i "DAS Overenskomst 2014-17 mellem Danske Færger A/S og Dansk Metal Maritime Afdeling og 3F Privat Service Hotel og Restauration for cateringassistenter og faglærte kabysmedarbejdere."

Undtaget er dog § 1 stk. 1, i det purseerne følger funktionærlovens regler for opsigelse

§ 2 ANCIENNITET

Følgende bestemmelser er gældende: § 3 i "DIS Overenskomst 2014-17 mellem Danske Færger A/S og Dansk Metal Maritime Afdeling for cateringassistenter og faglærte kabysmedarbejdere."

§ 3 LØNNINGER OG PENSION

Stk. 1

Medarbejderen oppebærer de, i det til enhver tid gældende hyrebilags, anførte lønninger. Lønnen indeholder betaling for arbejde på forskudte tidspunkter samt kompensation for fleksibilitet. For at den søfarende, der er omfattet af Ligningslovens § 33 C, kan få godtgørelse for den skattemæssige værdi af eventuelle personlige skattefradrag, tillægges nettohyren et beløb, som fremgår af det af Udligningskontoret for Dansk Søfart udstedte kompensationskort.

Beløbet udbetales af rederiet samtidigt med nettohyren for den pågældende måned. Det er en forudsætning for eventuel godtgørelse for skattemæssige fradrag, at den søfarende giver de nødvendige oplysninger for Udligningskontorets beregning og kontrol af kompensationstillægget, herunder at ved sin underskrift giver kontoret fuldmagt til hos Skat, at søge de nødvendige oplysninger om den søfarendes skatteforhold.

Det er en forudsætning for eventuel godtgørelse for skattemæssige fradrag, at den søfarende giver de nødvendige oplysninger for Udligningskontorets beregning og kontrol af kompensationstillægget, herunder at ved sin underskrift giver kontoret fuldmagt til hos Skat, at søge de nødvendige oplysninger om den søfarendes skatteforhold.

Stk. 2

Der kan mellem den enkelte medarbejder og rederiet aftales tillæg for særlige funktioner og kvalifikationer. Tillæg kan aftales i form af varige tillæg eller midlertidige tillæg.

Der kan i den forbindelse aftales fravigelse af bestemmelserne om, arbejdstid (4), vagtplan (§ 5) og overtid (§ 7).

Stk. 3

Derudover ydes årligt et særligt løntillæg (Fritvalgstillæg), som pr. 30. april 2015 udgør 1,3 % af lønnen – pr. 30. april 2016 1,7 % af lønnen – 30. april 2017 2,0 % af lønnen.

Fritvalgstillægget beregnes af den ferieberettigede løn og udbetales i maj måned. Afløsere får ligeledes fritvalgstillægget udbetalt i maj måned. Medarbejdere, som fratræder rederiet, får tillægget udbetalt med den sidste løn. Fritvalgstillægget er ikke feriepengeberettiget

Stk. 4

Kostpenge udbetales med kr. 198,30 pr. kalenderdag under tjeneste ved værftsophold eller lignende, hvor kost ikke ydes ombord.

Stk. 5

Der ydes fra første dag arbejdsmarkedspension. Bidraget udgør 12% af den gældende DAS hyre incl. tillæg, hvoraf rederiet betaler 8% og den ansatte 4%.

Pensionen indbetales til de selskaber parterne til enhver tid er enige om.

Stk. 6

Hyre m.v. beregnes pr. måned og udbetales månedsvis bagud senest den sidste hverdag i måneden.

Variable tillæg kommer til udbetaling i den følgende måned.

§ 4 ARBEJDSTID

Følgende bestemmelser er gældende: § 5 i *"DIS Overenskomst 2014-17 mellem Danske Færger A/S og Dansk Metal Maritime Afdeling for cateringassistenter og faglærte kabysmedarbejdere."*

§ 5 VAGTPLANER

Stk. 1

Vagtplaner løber for minimum en måned ad gangen.

Stk. 2

Der må ikke vagtplaneres med mere end 5 sammenhængende kalenderdage.

Stk. 3

Vagtplanen skal varsles 1 måned forud for ikrafttræden og skal bekendtgøres for talsmanden.

En vagtplan kan altid ændres med et varsel på 14 dage.

Ændringer kan dog undtagelsesvis iværksættes med et varsel på minimum 48 timer og således at der tages størst muligt hensyn til personalets ønsker. Sådanne ændringer kan max. ske 2 gange pr. måned, med mindre det er i overensstemmelse med personalets egne ønsker. Ovenstående kan fraviges ved lokalaftale med talsmanden.

Ved tilsidesættelse af varsel for ændringer ydes overtidsbetaling, jf. § 7.

Der skal i videst mulig omfang tages hensyn til den ansattes ønsker om frihed.

§ 6 FRIDAGE

Følgende bestemmelser er gældende: § 9 i *"DIS Overenskomst 2014-17 mellem Danske Færger A/S og Dansk Metal Maritime Afdeling for cateringassistenter og faglærte kabysmedarbejdere."*

§ 7 OVERTID

Følgende bestemmelser er gældende: § 10 i *"DIS Overenskomst 2014-17 mellem Danske Færger A/S og Dansk Metal Maritime Afdeling for cateringassistenter og faglærte kabysmedarbejdere."*

§ 8 FERIE

Stk. 1

Ferie afholdes i henhold til den til enhver tid gældende "bekendtgørelse om ferie for søfarende".

Stk. 2

Ansatte holder ferie med løn. Der ydes ferietillæg med 1 % af den ferieberettigede løn.

Stk. 3

Ferietillæg udbetales 1 gang årligt ved lønudbetalingen for april måned.

Stk. 4

Hvis en medarbejder afmønstrer og udtræder af rederiet, afregnes vedkommende med 12 ½ % af den oppebårne ferieberettigede indtægt. Der udstedes feriekort for beløbet til Danmarks Rederiforenings feriekortordning.

§ 9 FERIEFRIDAGE

Følgende bestemmelser er gældende: § 12 i "DIS Overenskomst 2014-17 mellem Danske Færger A/S og Dansk Metal Maritime Afdeling for cateringassistenter og faglærte kabysmedarbejdere."

§ 10 SYGDOM

Følgende bestemmelser er gældende: § 13 i "DIS Overenskomst 2014-17 mellem Danske Færger A/S og Dansk Metal Maritime Afdeling for cateringassistenter og faglærte kabysmedarbejdere."

§ 11 BARNES SYGDOM

Følgende bestemmelser er gældende: § 14 i "DIS Overenskomst 2014-17 mellem Danske Færger A/S og Dansk Metal Maritime Afdeling for cateringassistenter og faglærte kabysmedarbejdere."

§ 12 GRAVIDITET OG BARSEL

Følgende bestemmelser er gældende: § 15 i "DIS Overenskomst 2014-17 mellem Danske Færger A/S og Dansk Metal Maritime Afdeling for cateringassistenter og faglærte kabysmedarbejdere."

§ 13 KIROPRAKTOR OG FYSIOTERAPEUTBEHANDLING m.v.

Følgende bestemmelser er gældende: § 16 i "DIS Overenskomst 2014-17 mellem Danske Færger A/S og Dansk Metal Maritime Afdeling for cateringassistenter og faglærte kabysmedarbejdere."

§ 14 TRYGHEDSBESTEMMELSER

Følgende bestemmelser er gældende: § 17 i "DIS Overenskomst 2014-17 mellem Danske Færger A/S og Dansk Metal Maritime Afdeling for cateringassistenter og faglærte kabysmedarbejdere."

§ 15 UDDANNELSE OG MØDER

Følgende bestemmelser er gældende: § 18 i "DIS Overenskomst 2014-17 mellem Danske Færger A/S og Dansk Metal Maritime Afdeling for cateringassistenter og faglærte kabysmedarbejdere."

§ 16 TALSMANDSREGLER

Stk. 1

Purserne ved BornholmerFærgeren kan vælges en talsmand.

Stk. 2

Når en talsmand er valgt og anerkendt af Dansk Metals Maritime Afdeling (DMMA), underretter foreningen rederiet.

Rederiet kan inden 8 dage efter modtagelsen af denne meddelelse gøre indsigelse mod det foretagne valg, dersom den valgte forhold antages at gøre den pågældende uegnet til hvervet.

Stk. 3

Talsmanden kan på vegne af purserne drøfte faglige spørgsmål med ledelsen.

Det er talsmanden og ledelsens pligt at gøre deres bedste for at fremme et roligt og godt samarbejde ombord.

Stk. 4

Såfremt en medarbejder opsiges af rederiet, kan den pågældende anmode om talsmandens tilstedeværelse.

Talsmanden inddrages så vidt muligt i drøftelse med ledelsen forud for udstedelse af advarsler, opsigelser og bortvisninger.

Stk. 5

Ved udførelsen af det af talsmanden påhvilede hverv ombord, er det ikke tilladt at forsømme arbejdet, medmindre tilladelse er indhentet fra nærmeste leder. Der skal dog udvises fornøden fleksibilitet fra begge sider.

Indkaldes en talsmand til møde, som ikke er fastlagt i vagtplan, honoreres dette time for time.

Talsmandsarbejde kan ikke udløse gennemgående tid.

Stk. 6

Agter rederiet at opsiges en talsmand underrettes DMMA herom.

Kun tvingende, nødvendige grunde kan sagligt begrunde opsigelse af en talsmand. Pågældendes virke som talsmand kan ikke gyldigt begrunde opsigelse eller anden forringelse af den pågældendes forhold i rederiet.

Talsmanden har 2 måneders forlænget opsigelsesvarsel.

Stk. 7

Talsmanden tilskrives 2 timer pr. måned til talsmandsarbejde

§ 17 FAGRETSLIGE REGLER/HOVEDAFTALE

a) I tilfælde af påstået brud på denne overenskomst afholdes på begæring fællesmøde mellem overenskomstens parter. Opnås ikke enighed på fællesmødet, kan sagen indbringes for Arbejdsretten.

Fællesmøder afholdes snarest og senest 3 hverdage efter begæring herom er fremsat, medmindre det påståede overenskomstbrud er ophørt forinden fællesmødets afholdelse.

b) I tilfælde af uenighed om fortolkning af denne overenskomst, afholdes på begæring mæglingssmøde mellem overenskomstens parter. Opnås der ikke enighed på mæglingssmødet, kan sagen indbringes for faglig voldgift.

Hver part udpeger 2 medlemmer af voldgiftsretten. I forening udpeger parterne en opmand. Kan enighed om valg af opmand ikke opnås, udpeges denne af arbejdsrettens formand. Opmanden leder voldgiftsrettens forhandlinger. Opnås ikke stemmeflerhed blandt voldgiftsrettens medlemmer, afgøres sagen af opmanden. Voldgiftsretten bestemmer, hvilken af parterne, der skal betale sagens omkostninger.

c) Såfremt betalingsstandsning eller hensyn til liv, velfærd eller ære afgiver tvingende grunde hertil, kan arbejdsstandsning iværksættes uanset ovenstående regler.

§ 18 OVERENSKOMSTENS VARIGHED

Stk. 1

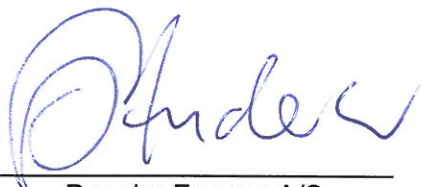
Denne overenskomst er gældende fra 1. maj 2014 og kan opsiges af parterne med 3 måneders skriftlig varsel, dog tidligst den 30. april 2017.

Stk. 2

Selv om overenskomsten er opsagt eller udløbet, er parterne dog forpligtet til at overholde dens bestemmelser, indtil anden overenskomst træder i stedet eller arbejdsstandsning er iværksat i overensstemmelse med reglerne herom.

Der tages forbehold for godkendelse af kompetent forsamling.

den 8. oktober 2014



Danske Færger A/S

Dansk Metals Maritime Afdeling

Hyrebilag for puresere omfattende perioden 1. maj 2014 - 30. april 2015:

De viste hyresatser i skemaet, dækker for hyre, kostpenge og div. tillæg

DIS-Hyre:

1/5-14:	0 år:	2 år:	4 år:	6 år:	8 år:
Grundløn inkl. anc.	23.546,70	23.777,97	23.967,35	24.093,61	25.041,15
Timeløn	151,91	153,41	154,63	155,44	161,56