

# Færgeren

## Protokollat er gældende for ansatte skibsassistenter i Danske Færger A/S (DIS)

Dette protokollat supplerer overenskomsten indgået mellem Færgerederierne og Metal Maritime (DIS) for perioden 2017 til 2020.

### 1. Overenskomstens område

Medarbejderen tilknyttes BornholmerFærgeren. Hjemmehavnen fremgår af ansættelsesaftalen.

### 2. Hyre mm. (§ 2)

Alle variable ydelser og tillæg beregnes og udbetales med lønudbetalingen i måneden efter.

Der ydes et fast arbejdsbestemt rederitillæg (jf. hyrebilag) undtagen til mønstrede besætninger.

Når skibsassistenter arbejder på holddrift ydes der et funktionstillæg (jf. hyrebilag) eller pro rata heraf i henhold til gældende allonge for omregning. Tillægget er ikke pensionsgivende og ikke-regulerbart. En regulering kan dog drøftes, såfremt kostpengene i hovedoverenskomsten reguleres.

Tillægget bortfalder eller ændres, såfremt BornholmerFærgens mønstrede besætning på overfarten Rønne til Køge ikke længere sejler mønstret eller bemanningen ved aftalens indgåelse ændres. Det samme gælder, hvis bemandingsforholdet mellem mønstret og holddrift ændres væsentligt. Tillægget er beregnet på baggrund af udbetalte kostpenge i 2014.

### 3. Arbejdstid m.m. (§ 3)

For så vidt angår § 3 litra b og c vedr.:

- Ingen frihed under 4 timer kan regnes for frihed
- Tiltørning mindst 4 timer

Ved eventuel vagttjeneste om natten på hurtigfærgerne tilrettelægges arbejdet således, at tiltørning er på minimum 8 timer

For så vidt angår § 3, litra a og d:

Arbejdstiden tilrettelægges i samråd med tillidsmanden jf. overenskomstens § 3, litra a og d.

Vagtplanen offentliggøres senest den 25. i måneden forud. Arbejdstiden udover vagtplanen honoreres med overtid.

§ 3, litra f stk. 2 valgt og udløser et månedligt tillæg jf. hyrebilag.

Rådighedsvagt fra hjemmet indgår i månedsnormen med 1/3 time pr. rådighedsvagt.

Når Leonora Christina eller Villum Clausen er oplagt eller ude af fart, i et kalenderdøgn eller mere, ganges timer, der erlægges indenfor tidsrummet kl. 18.00 – 06.00 med 8/6 og indgår herefter i månedsnormen.

#### **4. Ferie og Feriefridage**

Efter 1 års kontinuerlig tjeneste afholdes ferie med løn. Der ydes ferietillæg på 2 % af den ferieberettigede løn.

#### **5. Uddannelse (§ 9)**

Ved deltagelse i kurser, møder, værftsoophold og lignende opgøres arbejdstiden som effektiv arbejdstid pr. dag. Kursusdage indgår med faktisk afholdt kursusdage. Internatkurser indgår med 7,4 timer pr. dag. Ved deltagelse i ovennævnte, rejses efter regning i henhold til rederiets rejsepolitik, alternativt rejses efter diæter i henhold til statens regler.

#### **6. Tillidsmandsregler (§ 12).**

Tillidsmanden tildeles årligt 72 timer til brug for fagligt arbejde. Under hensyn til tjenestens tilrettelæggelse fordeler tillidsmanden selv timerne mellem årets 12 måneder. Timer til fagligt arbejde tildeles under ét på DAS og DIS. Der ydes ikke kontant honorering som tillidsmand.

### **7. Udover ovennævnte gælder for *mønstring* besætning:**

#### **7a. Hyre mm. (§ 2)**

I skibe hvor den normale daglige arbejdstid i alle døgn (kontinuerligt) udgør 12 timer i døgn ydes et mønstringstillæg (jf. hyrebilag).

Afløsere, der ikke modtager fast mønstringstillæg og som lejlighedsvis mønstres ombord i skibe med mønstret besætning, ydes et tillæg pr. dag, som fremgår af hyretillægget. Tillægget ydes ikke under ferie og feriefridage, idet ferie og feriefridage er inkluderet i ovennævnte sats.

Mønstringstillægget kan konverteres til frihed mod, at det er omkostningsneutralt for rederiet. De nærmere retningslinier herfor aftales lokalt mellem talsmand og rederi. Der ydes kost ombord.

#### **7b. Arbejdstid mm. (§ 3)**

Den daglige normale arbejdstid under udmønstring følger af vagtplanen. Beordret arbejde herudover - dog ikke i forbindelse med vagtoverlevering etc. - honoreres som overtid.

Der tilskrives minimum 4 arbejdstimer ved tiltørning, bortset fra lovbestemte sikkerhedsøvelser.

Af den krævede (påtvungne) ombordtid tilskrives minimum 50 % som arbejdstid. Ved den krævede (påtvungne) ombordtid forstås tjeneste, der er forbundet med at den pågældende medarbejder forlanges at skulle blive ombord i skibet, når dette ligger ved land, selv om der ikke kræves tjeneste af den pågældende.

Den krævede (påtvungne) ombordtid er gældende fra afgang hjemmehavn til ankomst hjemmehavn.

#### **7c. Overtid (§ 4)**

Såfremt en afløser sejler mønstret på en fridag (overtid) og den optjente overtid hensættes til senere afspadsring, udbetales dobbelt (2x) mønstrings/kostpengetillæg for denne vagt. Tillægget ydes således ikke ved senere afspadsring af ovennævnte overtid.

#### **7d. Generelle bestemmelser**

Der stilles enekammer til rådighed i forbindelse med tjenesten.

#### **8. Diverse**

I tillæg til bestemmelser i overenskomsten og dette protokollat gælder rederiets rejsepolitik.

**9. Varighed (§17)**

Dette protokollat følger overenskomstens opsigelsesvarsel.

Den 9. marts 2018



-----  
Danske Færger A/S



-----  
Metal Maritime