

**DIS - O V E R E N S K O M S T
2020/2023**

mellem

DANSKE REDERIER (DRO II)

og

ESVAGT A/S

og

METAL MARITIME

(Skibsmaskinister)

**For skibe registreret i
Dansk Internationalt Skibsregister**

INDHOLDSFORTEGNELSE

§ 1. ANSÆTTELSE	1
§ 2. OPSIGELSE	1
§ 3. HYRE M.V.	2
§ 4. KOSTPENGE	3
§ 5. ARBEJDSSTID	3
§ 6. FERIE	5
§ 7. KURSER.....	5
§ 8. BJÆRGNING	6
§ 9. VOLDGIFT ETC.....	6
§ 10 VARIGHED.....	6
PROTOKOLLATER	6
HYRETILLÆG TIL OVERENSKOMST	9

Nærværende overenskomst, der er indgået i tilknytning til DIS-hovedoverenskomsten mellem Danske Rederier Overenskomst II (DRO II) og Metal Maritime (skibsmaskinister), er gældende for tjeneste i skibe, der udfører tjeneste i offshore industrien og som er registreret i Dansk Internationalt Skibsregister (DIS) - jf. DIS-lovens § 10, stk. 2.

Hovedoverenskomstens regler for effekterstatning, organisationsmæssig behandling, barsel/fædreorlov, godtgørelse for skattemæssig værdi af eventuelle personlige fradrag samt varighed gælder for denne overenskomst.

Overenskomsten gælder for stilling i rederiets skibe som maskinofficer, hvortil der kræves sønæringsbevis som skibsmaskinist af 1. eller 2. grad.

§ 1. ANSÆTTELSE

Ansættelsen finder sted i henhold til den til enhver tid gældende lov om søfarendes ansættelsesforhold m.v. og nedenstående bestemmelser.

Såfremt der er enighed mellem den enkelte maskinofficer og rederiet, kan maskinofficerer ansættes på individuel kontrakt i henhold til den til enhver tid gældende Rammeaftale mellem Danske Rederier Overenskomst II og Maskinmestrenes Forening, p.t. Rammeaftalen af 17. august 2009.

§ 2. OPSIGELSE

Stk. 1. Rederiets opsigelsesvarsel overfor officeren er 1 måned i officerens første ansættelsesår og derefter 3 måneder.

Efter hhv. 5, 8 og 10 års uafbrudt ansættelse udgør rederiets opsigelsesvarsel hhv. 4, 5 og 6 måneder. Officerens opsigelsesvarsel overfor rederiet er 1 måned.

Stk. 2. Såfremt officeren afgiver opsigelse i en hjemmeperiode, skal dette ske senest 1 måned før næste forventede udmønstring, medmindre særlige omstændigheder hindrer dette.

Opsiger officeren ansættelsesforholdet senere eller udtræder af rederiet inden udløbet af opsigelsesvarslet, har rederiet krav på en erstatning svarende til 14 dages hyre, såfremt almindelige erstatningsregler ikke hjemler ret til et større beløb.

Stk. 3. Afløsere, der honoreres efter sats for afløsere, er ikke omfattet af bestemmelserne i stk. 1 og 2. Afløsertjeneste af mere end tre måneders uafbrudt varighed betragtes som fastansættelse.

Stk. 4 Såfremt halvdelen af de søfarende (dog mindst 5) omfattet af denne overenskomst opsiges som følge af rederiets uanfægtede forhold (indskrænkninger af aktiviteter, rutelukning, afhændelse af skibe, ansættelse af søfarende der ikke aflønnes efter denne overenskomst eller på vilkår svarende hertil) etablerer rederiet en finansieringspulje til fordel for de opsagte medarbejdere. Puljen etableres ved, at rederiet for hver opsagt søfarende med mere end 5 års uafbrudt ansættelse i rederiet, der er omfattet af denne overenskomst, men som ikke er berettiget til godtgørelse efter Hovedoverenskomstens § 2 stk. 8 indbetaler hvad der svarer til 1 måneds hyre.

§ 3. HYRE M.V.

Stk. 1. Der ydes hyre og anciennitetstillæg ifølge vedlagte bilag. De anførte pensionspræmier indbetales til PFA Pension efter de for søfarende officerer sædvanligt gældende regler.

Stk. 2. Når et Multi Purpose Standby Vessel udfører rigmoves, anchor handling eller foretager forsyningsskibssejlad mellem olie- eller gasinstallation og basehavn, udbetales under sådan tjeneste et supplytillæg, der fremgår af hyretillægget.

Hvor rigmove eller anchorhandling udføres, ydes supplytillæg fra det tidspunkt, hvor forsejling til opgaven påbegyndes og til afslutningen af det døgn, hvori opgaven er afsluttet.

Når et Multi Purpose Standby Vessel udfører forsyningsskibssejlad mellem olie-/gasinstallationer og basehavn, ydes supplytillægget, når opgaven at regne fra frigørelse af vagtskibstjeneste til opgaven er fuldført overstiger 72 timer, eller hvis der under officerens udmønstringsperiode tidligere er udført sådan forsyningsskibssejlad da fra frigørelsestidspunktet til opgaven er fuldført.

Supplytillægget fremgår af hyretillægget.

Endvidere ydes supplytillæg under tjeneste på forsyningsskib, - dvs. et skib, der udelukkende varetager transporter mellem olie- eller gasinstallationer og basehavn.

Til normal vagtskibstjeneste hører også transfer af personel og gods, som ikke giver anledning til ekstrabetaling.

Stk. 3. Til officerer, der kan udføre arbejdsopgaver, som kræver særlige kvalifikationer eller uddannelse, kan rederiet udbetale et månedligt personligt tillæg. Maskinofficerer, der har erhvervet el-kompetencer i

henhold til STCW regel III/6, oppebærer et tillæg, hvis størrelse fremgår af hyretillægget.

§ 4. KOSTPENGE

Hvis kost ikke gives, ydes der kostpenge med kr. 83,80 pr. dag både under tjeneste og under frihed.

§ 5. ARBEJDSTID

Stk. 1. Den normale tjeneste udgør på årsbasis 180 arbejds- og rejsedage i gruppe 2 skibene (mellem 1.000 og 2.999 KW), og 178 arbejds- og rejsedage i gruppe 3 skibene (under 1.000 KW) - eller pro rata ved kortere ansættelse end ét år. Hertil kommer eventuelle kursusdage, jf. § 7, stk. 1. I årsnormen kan indgå maksimalt 18 arbejdsdage som rejsedage i tilslutning til maksimalt 9 skift årligt.

Med forbehold for det i stk. 5. anførte opgøres tjenestetiden ved marts måneds udgang eller ved fratrædelse.

Stk. 2. Ved tjeneste på dansk sokkelområde tilrettelægges tjenesten i intervaller på 4 måneder. Rederiet godkender tørnlist, der er udarbejdet af maskinofficerer i faste stillinger, en måned før ikrafttræden. Det forudsættes at maskinofficererne senest 1½ måned før ikrafttrædelsestidspunktet udarbejder forslag til tørnliste på basis af rederiets anvisninger om mulige skiftedage samt påmønstringsperioder for 3. person, der er tilknyttet flere stillinger.

Rederiet udarbejder tørnlist for maskinofficerer, der er tilknyttet flere stillinger.

Ved afløseres sygdom kan udmønstringsperioden forlænges med indtil 5 dage. Udmønstringsperioden kan forlænges af rederiet af andre grunde (vejrlig, afløserfartøjs sene ankomst) i indtil 2 dage efter fastsat skiftningstidspunkt. Forlænget tjeneste udover de nævnte tidsrum honoreres efter bestemmelsen i § 5, stk. 6.

Stk. 3. Den ansatte kan i øvrigt vælge mellem følgende tørnmønstre én gang årligt begyndende en 1. april. Det er en forudsætning, at der findes et tilstrækkeligt antal personer, der ønsker at indgå i tørnen:

a. To personer deler én stilling og tilrettelægger tørnen imellem sig. Tjenestetiden opgøres fra første hele udmønstringsperiode, som påbegyndes efter den 31. marts, til den første hele udmønstringsperiode, der påbegyndes efter den 31. marts det følgende år. Såfremt tjenestetiden om bord

overstiger normen, som er halvdelen af det antal dage, der indgår i opgørelsesperioden, honoreres overskydende dage med hver 2½ dages hyre eller tilsvarende frihed. Tjenesten regnes fra første hele døgn til sidste dag om bord. Ved nyansættelser eller fratrædelser i løbet af året, opgøres tjenestetiden pro rata efter samme principper.

b. Årsnormen for ansatte på henholdsvis 178/180 opgøres pr. 31. marts. Årsnormen kan variere med +/- 7 dage, som kan overføres til den efterfølgende opgørelsesperiode. Dage herudover erstattes med 1½ fridag pr. tjenestedag.

c. Tre personer deler én stilling og tilrettelægger tønnen imellem sig. Det indebærer, at den ansatte årligt arbejder 122 tjenestedage om bord. Hertil kommer rejsedage. Den månedlige hyre reduceres ved denne arbejdsydelse med 25 procent. Årsnormen opgøres pr. 31. marts. Årsnormen kan variere med +/- 7 dage, som kan overføres til den efterfølgende opgørelsesperiode. Ekstra tjeneste i indtil 178/180 dage honoreres med tilsvarende frihed. Tjeneste derudover honoreres med 1½ dags frihed pr. tjenestedag.

Ansatte, der indgår i stillinger, der deles af 2 eller 3 personer, tilrettelægger selv tønnenlisten, som godkendes af rederiet for en 4 måneders periode. Ved sygdom eller fravær af en person for længere tid stiller rederiet afløser til rådighed.

Det er i ovenstående forudsat, at de ansatte skal sikre en jævn fordeling af de årlige tjenestedage om bord inden for hver 4 måneders periode. Ved ansættelsesforholdets ophævelse beregnes hyre og tjenestedage pro rata.

Stk. 4. Hvor der i havn gås vagt om bord, udgør 12 timers vagt en tjenestedag, der udløser frihed som i almindelig tjeneste.

Stk. 5. Ved tjeneste på andre kontinentalsokler uden for dansk område tilrettelægges tjenesteperioder således, at forholdet mellem ude- og hjemmeperioder bibeholdes.

For sådan tjeneste gælder, at efter og for hvert 5. døgn overskridelse af den aftalte udmønstringsperiode i forbindelse med sejlads uden for dansk kontinentalsokkel optjenes 1 ekstra fridag med hyre.

Stk. 6. Såfremt maskinofficeren efter en normal udmønstringsperiode - jf. tønnenlisten - af rederiet indkaldes til ekstraordinær skibstjeneste indenfor de første 2/3 af den aftalte frihedsperiode betales 3 dages hyre pr. tjenestedag. Sådan ekstratjeneste medgår ikke i den årlige arbejdstid.

Stk. 7. Overskydende fridage udover 14 dage kan kontanterstattes i forbindelse med arbejdstidsopgørelsen. En fridag kontanterstattes med én dags hyre med

kostpenge. Ved fratrædelse kontanterstattes evt. tilgodehavende frihed på tilsvarende måde efter fradrag af feriedage, der gives på feriekort.

- Stk. 8.** I ovenstående er indeholdt 5 feriefridage, som i tilfælde af indregning i ferieloven eller anden lovgivning skal modregnes.
- Stk. 9.** Nyansatte, som ansættes mindre end 3 måneder før opgørelsestidspunktet, viderefører deres tjenestetid til efterfølgende opgørelsesperiode.

§ 6. FERIE

I henhold til hovedoverenskomsten, dog udgør ferietillægget 2% af den ferieberettigede løn.

§ 7. KURSER

- Stk. 1.** Officeren er inden for et kalenderår pligtig til efter rederiets anvisning at afvikle indtil 5 kalender (løbende) dages frihed i forbindelse med deltagelse i kurser, der af rederiet er meddelt officeren senest 1. september i det pågældende kalenderår. Tilsynstjeneste i forbindelse med nybygninger omfattes ikke af denne bestemmelse.
- Stk. 2.** I den udstrækning officerens deltagelse i obligatoriske STCW 2010 genopfriskningskurser ikke kan rummes indenfor førnævnte dage, afvikles ligeledes frihed ved deltagelse i sådanne kurser.
- Stk. 3** Såfremt en officer ikke senest ved udløbet af det pågældende kalenderår overfor rederiet har fremsat ønske om at benytte evt. resterende dage til relevante uddannelsesformål (jf. stk. 5) i det følgende kalenderår, bortfalder evt. ikke-forbrugte dage som kursusdage, men beholdes som fridage.
- Stk. 4.** De af officeren evt. ønskede dage til uddannelse (jf. ovenfor) skal aftales med rederiet og være forbrugt inden udgangen af efterfølgende kalenderår.
- Stk. 5.** Rederiet afholder kursusudgifter til sådanne kurser. Rejse- og opholdsudgifter ved officerens deltagelse i sådanne kurser afholdes af rederiet enten efter nærmere aftale eller efter regning.
- Stk. 6.** For så vidt angår officerernes valg af relevant efteruddannelse, (jf. overfor) kan overenskomstens parter vejledende nævne efteruddannelse inden for områderne administration/ledelse, kommunikation, herunder edb-kurser, økonomi/jura, sprog, arbejdsmiljø samt tekniske kurser såvel som de af Søfartsstyrelsen og AMU udbudte kurser.

Stk. 7. Under forudsætning af at rederiet oppebærer løntabsrefusion, ydes til skibsmaskinister, der har været uafbrudt beskæftiget i rederiet i mindst 2 år, løn i indtil 2 uger ved deltagelse i el-efteruddannelse svarende til STCW regel III/6. De to uger betragtes optjenings- og afviklingsmæssigt som neutrale dage og forudsættes placeret i den søfarendes hjemmeperiode.

§ 8. BJÆRGNING

I det omfang rederiet er kontraktligt forpligtiget til at afstå fra bjærgeløn, kan bjærgeløn heller ikke tilfalde besætningerne på rederiets fartøjer.

§ 9. VOLDGIFT ETC.

I tilfælde af påstået brud på denne overenskomst, afholdes på begæring fællesmøde mellem overenskomstens parter. Opnås ikke enighed på fællesmødet, kan sagen indbringes for Arbejdsretten.

Fællesmøder afholdes snarest efter begæring herom er fremsat, medmindre det påståede overenskomstbrud er ophørt forinden fællesmødets afholdelse.

I tilfælde af uenighed om fortolkning af denne overenskomst, afholdes på begæring mæglingsmøde mellem overenskomstens parter. Opnås ikke enighed på mæglingsmødet, kan sagen indbringes for en voldgiftsret, jf. de mellem overenskomstens parter aftalte regler herom.

Overenskomstens parter er enige om ikke at udsende fortolkende cirkulære vedrørende denne overenskomsts forståelse, førend cirkulæret har været forelagt den respektive modpart, og tilslutning til cirkulæret er forsøgt.

§ 10 VARIGHED

Denne overenskomst træder i kraft 1. april 2020 og kan opsiges af begge parter med 3 måneders varsel til en 1. april, dog tidligst den 1. april 2023.

PROTOKOLLATER

OPSIGELSE AF STØRRE OMFANG

Såfremt rederiet agter at afgive varsler om opsigelse af større omfang blandt de rederiansatte officerer, er der enighed om, at rederiet så tidligt som muligt skal meddele de berørte officerers organisationer dette og derpå drøfte den opståede situation med organisationerne, dersom dette ønskes. Møde skal afholdes snarest efter, at organisationerne har modtaget meddelelse om de forestående opsigelser og ikke senere end 5 dage derefter. Meddelelse skal behandles fortroligt.

Under mødet skal rederiet oplyse om årsagerne til opsigelserne og antallet af officerer, der påtænkes opsagt. Ligeledes skal drøftes, om der kan iværksættes foranstaltninger, enten for at undgå eller begrænse opsigelserne, eller om følgerne af opsigelserne kan søges afbødet. Når opsigelserne er afsendt af rederiet, skal de berørte organisationer orienteres herom.

Ved opsigelse af større omfang forstås opsigelse af mindst 6 officerer eller svarende til mindst 10 procent af de ansatte officerer.

UDDANNELSESAFTALE

I overenskomstperioden optages drøftelser om mulighederne for at etablere uddannelsesaftaler med henblik på at uddanne skibsmaskinister.

For hver maskinofficer, omfattet af parternes overenskomst, betales med virkning fra 1. april 2000 et månedligt beløb på kr. 35,- til Metal Søfarts Uddannelsesfond. Afregning sker efter hvert årsskifte.

FRIVILLIG INDBETALING AF PENSION

Såfremt officeren selv måtte ønske at foretage ekstra pensionsindbetaling, udover det i overenskomsten aftalte, kan dette ske via rederiet.

TALSMANDSORDNING

Der kan med virkning fra 1. oktober 2021 efter rederiets godkendelse vælges en talsmand som faglig repræsentant for overenskomstens område. Der tilkommer repræsentanten et tillæg på kr. 450,- pr. måned til dækning af administrationsomkostninger. Der tilkommer endvidere repræsentanten indtil 3 løbende kalenderdage efter aftale med rederiet for deltagelse i kursus/efteruddannelse af faglig relevans. Med deltagelse på kursus eller efteruddannelse tilkommer der repræsentanten løn. Kursusdagene regnes som arbejdsdage.

JUNIORMASKINISTER

For Juniormaskinister, der har bestået maskinisteksamen gældende følgende:

Ansættelsesforhold

Juniormaskinister ansættes på en midlertidig kontrakt, der ophører uden yderligere varsel ved af- eller ommønstring efter opnåelse af bevis som skibsmaskinist af 1. grad. Ansættelse finder i øvrigt sted i henhold til den til enhver tid gældende lov om

søfarendes ansættelsesforhold m.v. samt de i nærværende protokollat fastsatte vilkår.

Juniormaskinisten er pligtig til at gøre tjeneste i de skibe rederiet bestemmer og til at lade sig skifte fra skib til skib. Skiftning medfører ikke forlængelse af udmønstringsperioden.

Efter opnåelse af den til erhvervelse af bevis som skibsmaskinist af 1. grad fornødne sejltilid, overgår maskinisten til ansættelse i henhold til de i nærværende overenskomst fastsatte vilkår, forudsat maskinisten tilbydes en sådan ledig stilling

Opsigelsesvarsel

Rederiets opsigelsesvarsel overfor juniormaskinisten er 1 måned i det første ansættelsesår og derefter 3 måneder. Juniormaskinistens opsigelsesvarsel overfor rederiet er 1 måned.

Tjenesteforhold

To mand dækker en stilling: Tjenesteperioderne tilrettelægges således, at forholdet mellem ude- og hjemmeperioderne bibeholdes (eksklusiv rejsedage). Rejsedage er ikke tjenstedage. Den lovpligtige ferie anses for afholdt i frihedsperioderne.

Hyre

Hyren dækker fast månedsløn, såvel under tjeneste, frihed, kursus eller andre situationer under ansættelsen, hvor rederiet har en lønforpligtigelse. Hyren dækker alt forekommende arbejde om bord. Hyren udgør pr. måned eller pro rata heraf:

1. april 2020		kr. 22.861
1. januar 2021	kr. 23.353	
1. april 2022		kr. 24.245

I hyren er indregnet kostpenge med kr. 2.514 pr. måned. Der indbetales ikke til pensionsordning.

Arbejdstøj udleveres efter behov.

Rederiet afholder rimelige rejseomkostninger mellem juniormaskinistens bopæl og tjeneste- eller mødested. Juniormaskinisten er pligtig til at følge rederiets anvisninger om rejsen.

Arbejdstid

Arbejdstiden opgøres over en periode på 14 dage og udgør 168 timer over perioden. For længere tjenesteperioder opgøres arbejdstiden pro rata heraf.

