



**DIS
OVERENSKOMST
(2023-2025)**

mellem

MOLSLINJEN A/S

og

METAL MARITIME

/

DANSK EL-FORBUND

Gældende fra 1. april 2023

§ 1 - ANSÆTTELSE OG OPSIGELSE.....	3
§ 2 – HYRE.....	4
§ 3 - ARBEDSTID.....	5
§ 4 - FRIDAGE.....	5
§ 5 - ARBEJDSTØJ OG BADEFACILITETER.....	6
§6 - TILKALD.....	6
§ 7 - KOSTPENGE OG DLÆTER.....	6
§ 8 - SYGDOM.....	6
§ 9 – BARNES SYGDOM.....	7
§ 10. BARSEL OG ORLOV.....	7
§ 11 - FERIE.....	8
§ 12 - PENSION.....	8
§ 13 - UDDANNELSESFOND.....	8
§ 14 - TILLIDSREPRÆSENTANTER.....	8
§ 15 - FAGLIG VOLDGIFT.....	9
§ 16 – UDDANNELSE.....	9
§ 17 - OVERENSKOMSTENS VARIGHED.....	10

Bilag: Protokollat 1 vedr. omregning fra Nettohyre til Bruttohyre

Overenskomsten er gældende for rederiansatte personer om bord i passagerskibe (færger) indregistreret i Dansk Internationalt Skibsregister, jf. § 3, stk. 2 i lov om Dansk Internationalt Skibsregister, og som ansættes som reparatører eller elektrikere, og som har erhvervet en faglig grunduddannelse, eller som kvalifikationsmæssigt er anerkendt som håndværker med faglig uddannelse indenfor metal- eller el-faget.

Medarbejderen påtager sig ethvert arbejde, som med rimelighed kan forlanges udført af den pågældende. Det er en forudsætning, at medarbejderen fortrinsvis beskæftiges med faglært arbejde.

§ 1 - ANSÆTTELSE OG OPSIGELSE

Stk. 1 Medarbejderen ansættes til tjeneste med 3 måneders opsigelse fra rederiets side og 1 måneds opsigelse til udgangen af en måned fra medarbejderens side. I de første 6 måneder er der et gensidigt opsigelsesvarsel på 1 måned.

Efter 4, 5 og 6 års ansættelse forlænges rederiets opsigelsesvarsel til henholdsvis 4, 5 og 6 måneder.

Medarbejdere, som afskediges på grund af omstruktureringer, nedskæringer, rederilukning eller andre på rederiet beroende forhold, har ret til frihed med løn i op til to timer til brug for møde ombord på skibet med A-kasse/fagforening. Mødet placeres hurtigst muligt efter afskedigelsen og under fornødent hensyn til rederiets drift.

Stk. 2 Opsigelsesperioden kan anvendes til afspadsering af ferie og afspadsering af overtid, når opsigelsen er afgivet af rederiet. Afspadsering af overtid betragtes således som forlængelse af opsigelsesperioden (om afspadsering af overtid se §3, stk. 7).

Ansatte der er fyldt 60 år og som har 9 år uafbrudt ansættelse i rederiet, og som ønsker at forlade arbejdsmarkedet, er berettiget til 1 måneds fratrædelsesgodtgørelse.

I tilfælde af fratrædelse som følge af indskrænkning eller lukning af rederiet, udbetales til den enkelte ansatte en godtgørelse således:

Efter 6 års uafbrudt ansættelse	1 måneds fuld hyre
Efter 9 års uafbrudt ansættelse	2 måneders fuld hyre
Efter 12 års uafbrudt ansættelse	3 måneders fuld hyre

Stk. 3 Hvis en medarbejder, der har været ansat i samme rederi i 3 år uden egen skyld bliver opsagt, skal rederiet ved medarbejderens fratrædelse betales en særlig fratrædelsesgodtgørelse, der udgør brutto kr. 5.000.

Bestemmelsen ovenfor finder ikke anvendelse, såfremt medarbejderen ved fratrædelsen har opnået anden ansættelse, oppebærer pension, eller af andre årsager ikke oppebærer dagpenge. Endelig udbetales godtgørelsen ikke, hvis medarbejderen i forvejen har krav på forlænget opsigelsesvilkår eller lignende vilkår, der giver en bedre ret end overenskomstens almindelige opsigelsesregler.

Hvis medarbejderen er på reduceret tøm, ændres beløbet forholdsmæssigt.

Stk. 4 For ansatte, der har været uafbrudt beskæftiget i rederiet i mindst 2 år, og som opsiges på grund af omstruktureringer, nedskæringer, lukning af rederiet eller andre hos rederiet beroende forhold, gælder at de i opsigelsesperioden eller i tilslutning til fratrædelsen er berettiget til at deltage i et for den ansatte relevant kursus af indtil 2 ugers varighed inden for f.eks. AMU, FVU eller andre uddannelsestilbud, hvortil der gives offentlig deltagerstøtte på dagpengeniveau. Deltagergodtgørelsen tilgår rederiet.

Under samme forudsætninger ydes yderligere 2 ugers uddannelse. Disse 2 yderligere uger kan placeres inden for det samlede udvidede opsigelsesvarsel. Opsigelsesperioden forlænges med to uger, hvis medarbejderen dokumenterer, at i alt fire ugers kursus er gennemgået inden for det samlede opsigelsesvarsel. Medarbejderen skal som betingelse for denne ret hurtigst muligt og senest inden for den første uge efter opsigelsen skriftligt meddele arbejdsgiveren, om retten til yderligere to ugers uddannelse efter dette pkt. ønskes benyttet.

Rederiet dækker udgifterne ved deltagerbetaling op til maksimum kr. 1.500,00. Der kan efter aftale mellem den ansatte og rederiet ydes større beløb til deltagerbetaling.

Disse regler finder dog ikke anvendelse over for ansatte, der er berettiget til efterløn eller pension fra rederiet eller fra det offentlige.

§ 2 – HYRE

Stk. 1 Fastansatte og månedslønnede aflønnes i henhold til overenskomstens vedhæftede hyrebilag.

Stk. 2 Anciennitet regnes fra ansættelse i rederiet og bortfalder normalt ved fratrædelse. Ved genansættelse inden for 12 måneder vil medarbejderen beholde sin anciennitet forud for fratrædelsen hvis medarbejderen ikke har egen skyld i opsigelsen.

Stk. 3: Personlige skattefradrag og omregning til bruttohyre

For at den søfarende, der er omfattet af Lov nr. 131 af 7. februar 2020 om beskatning af søfolk § 5, kan få godtgørelse for den skattemæssige værdi af eventuelle, personlige skattefradrag tillægges nettohyren et beløb, som fremgår af det af Udligningskontoret for Dansk Søfart udstedte kompensationskort. Beløbet udbetales af rederiet samtidig med nettohyren for den pågældende måned.

Det er en forudsætning for eventuel godtgørelse for skattemæssige fradrag, jf. ovenfor, at den søfarende giver de nødvendige oplysninger for Udligningskontorets beregning og kontrol af compensationstillægget, derunder ved sin underskrift giver kontoret fuldmagt til hos skattevæsenet at søge de nødvendige oplysninger om den søfarendes skatteforhold.

Ved udbetaling af eventuel erstatning, godtgørelse eller efterhyre, som ikke kan betragtes som DIS-indkomst, jf. Lov nr. 131 af 7. februar 2020 om beskatning af søfolk § 5, sker omregning til bruttohyre som fastlagt i protokollat nr. 1 om omregning fra netto til bruttoløn.

§ 3 - ARBEJDSTID

Stk. 1 Arbejdstiden lægges i henhold til den til enhver tid gældende fartplan og udgør efter fradrag af søgnehelligdage, grundlovsdag, juleaftensdag og nytårsaftensdag i gennemsnit 465 timer pr. kvartal inklusive spisepauser. Som følge af lov om bortfald af St. Bededag udgør kvartalsnormen fra den 1. januar 2024 466,30 timer. Inden for denne norm kan arbejdstiden lægges på alle ugens dage uden at det honoreres som overtid.

Stk. 2 Månedens arbejdstid kan variere inden for ovennævnte maksimum med +/-13 timer i forhold til 155 timer. Fra den 1. januar 2024 155,433 timer.

Stk. 3 Spisepauser holdes i nødvendigt omfang.

Stk. 4 Der tilsikres den ansatte 9 månedlige arbejdsfri døgn.

Stk. 5 Overtid beregnes pr. påbegyndte time

Stk. 6 Overtidsbetaling pr. time fremgår af hyrebilaget.

Stk. 7 Overtimer kan overføres til afspadsering eller udbetaling i forholdet 1 overtime = 2 tjenestetimer.

Stk. 8 De medarbejdere, der i fast vagtturnus udelukkende afvikler arbejdstid som natarbejde, udfører denne som 144 timer pr. måned.

For andre medarbejdere ydes efter 77,5 time som nattevagt en nedskrivning af månedsnormens 155 (fra 1. januar 2024 155,433) timer svarende til 0,14 time pr. times nattevagt.

Stk. 9 Særlig bestemmelser for værftsarbejde:

Ved ikke planlagt sejlads til værft (dvs. under 3 døgn's varsko), der foregår indenfor normal tjenestetøm, ydes som kompensation for evt. ulemper 4 overtimer pr. mand.

Arbejdstiden på værft er 8 timer dagligt mandag-fredag. Arbejde herudover betales med overtid. På søn- og helligdage ydes overtidsbetaling.

Under værftsoophold ydes kostpenge i henhold til ligningsrådets satser med mindre kost gives af rederiet.

Stk. 10 Til medarbejdere der går nattevagt ydes et genetillæg, som fremgår af hyre- og satsbilaget.

§ 4 - FRIDAGE

Stk. 1 Medarbejderne optjener i alt 5 feriefridage pr. år svarende til 37 normtimer årligt til afvikling det følgende kalenderår. Feriefridagene optjenes pro rata over året.

Stk. 2 Planlægning af fridagene aftales mellem rederiet og den enkelte medarbejder.

Stk. 3 Ved ophør af ansættelsesforholdet som følge af opsigelse kontanterstattes ikke afviklede feriefri dagstimer.

§ 5 - ARBEJDSTØJ OG BADEFACILITETER

Stk. 1 Rederiet udleverer arbejdstøj/uniform i henhold til gældende uniformsreglement. For medarbejdere ansat før 1. juni 2024 henvises i øvrigt til aftale af 29-05-2024.

Stk. 2 Der udleveres efter behov kedeldragt ved arbejde med udstødsrør og krumtaphuse. Maskinchef attesterer for udlevering. Hvis privat undertøj/strømper ødelægges under arbejdet, vil det blive refunderet efter regning.

Stk. 3 Rederiet stiller bade faciliteter til rådighed, der kan anvendes efter arbejdstid.

§ 6 - TILKALD

Stk. 1 Den udgivne vagtplan kan ændres med minimum 72 timer, mens tilkald med et mindre varsel end 72 timer medfører overtid. Minimums-tiltørning ved sådant tilkald er 4 timer.

Stk. 2 Bliver den ansatte tilkaldt på arbejde på overtid ydes herfor et beløb, som fremgår af hyre- og satsbilaget. Beløbet opgøres og udbetales hver måned eller registreres som frihed til afspadsering ifølge §3, stk. 7.

§ 7 - KOSTPENGE OG DIÆTER

Stk. 1 Under ophold på værft eller på kursus, betaler rederiet store kostpenge svarende til ligningsrådets regler og satser.

Stk. 2 Ved ophold på rederiets foranledning uden for ruten ydes herudover en diæt. Beløbet er det samme som store kostpenge svarende til ligningsrådets regler og satser.

§ 8 - SYGDOM

Stk. 1 Udgifter til kiropraktor- og fysioterapeutbehandling efter lægehenvi sning betales af rederiet.

Parterne anbefaler i den forbindelse at gøre brug af sundhedsforsikringen i PFA, som udgør en del af pensionsordningen i PFA.

Eventuelle godtgørelser, som den ansatte modtager fra anden side, reducerer rederiets betaling tilsvarende. Det forudsættes, at behandlere er tilknyttet den offentlige sygesikring.

Stk. 2 1 tilfælde af dødsfald mens ansættelsesforholdet til rederiet består udbetales hyre til den efterlevende ægtefælle/samlever eller børn under 21 år, overfor hvem den ansatte har forsørgerpligt i en periode svarende til rederiets opsigelsesvarsel overfor den ansatte. Ved samlever forstås dokumenteret bofællesskab i de sidste 5 sammenhængende år, på tidspunktet hvor dødsfaldet indtræder.

Stk. 3 Den i stk. 2 omtalte efterindtægt dækkes og erstattes af en gruppelivsforsikring med udbetaling på minimum kr. 130.000.

§ 9 – BARNS SYGDOM

Stk. 1 Når fravær er nødvendigt af hensyn til pasning af syge hjemmeværende barn/børn under 14 år, er dette lovligt forfald. Fraværsretten omfatter kun den ene af barnets forældre og alene barnets første hele sygedag.

Hvis barnet bliver sygt i løbet af medarbejderens arbejdsdag, og medarbejderen må forlade arbejdet som følge heraf, er der endvidere ret til fri med løn de resterende arbejdstimer den pågældende dag.

Rederiet kan kræve dokumentation, f.eks. i form af en tro- og loveerklæring.

Stk. 2 Til søfarende med mindst 9 måneders anciennitet gives der frihed med fuld løn, når det er nødvendigt, at den søfarende indlægges på hospital sammen med vedkommendes syge barn under 14 år.

Denne frihed gælder alene den ene indehaver af forældremyndigheden over barnet, og der er maksimalt ret til frihed med fuld løn i sammenlagt 1 uge pr. barn inden for en 12 måneders periode.

Den søfarende skal på opfordring fremlægge dokumentation for hospitalsindlæggelsen.

Evt. refusion fra kommunen/Søfartsstyrelsen tilfalder rederen.

§ 10. BARSEL OG ORLOV

Stk. 1. Rederiet betaler til den medarbejder, der på det forventede fødselstidspunkt / adoptionstidspunkt har mindst 9 måneders lønanciennitet, hyre under fravær grundet graviditet i 4 uger før det forventede fødselstidspunkt (før: graviditetslov). I forlængelse heraf ydes hyre under orlov i indtil 10 uger efter fødsels-/adoptionstidspunktet (før: barselsorlov)

Stk. 2. På samme vilkår ydes den anden forælder hyre under 2 ugers orlov (14 kalenderdage), som skal placeres inden udløbet af 10 uger efter fødslen/adoptionen (før: fædreorlov), samt under yderligere 2 ugers orlov (14 kalenderdage), som skal placeres efter aftale med rederiet.

Stk. 3. Under samme betingelser som i stk. 1 betaler rederiet herudover hyre under orlov i indtil 24 uger (før: forældreorlov).

Af disse uger har den forælder, der afholder orlov efter stk. 1, ret til at holde 9 uger og den anden forælder har ret til at holde 10 uger. Holdes orloven, der er reserveret den enkelte forælder ikke, bortfalder betalingen.

De resterende 5 uger ydes enten til den ene eller den anden forælder eller deles mellem dem.

De 24 ugers orlov skal afholdes inden for 52 uger efter fødslen. Hver af forældrenes orlov kan maksimalt deles i to perioder, medmindre andet aftales.

Stk. 4. Det er en forudsætning for betaling af hyre under de nævnte orlovsperioder i stk. 1, 2 og 3, at rederiet oppebærer refusion svarende til den maksimale dagpengesats. Hvis refusionen måtte være mindre, nedsættes betalingen til medarbejderen pro rata. Hvis rederiet ikke vil kunne oppebære refusion, bortfalder betalingen til medarbejderen.

Det er desuden en forudsætning for rederiets betaling af hyre efter stk. 1, 2 og 3, at medarbejderen senest 4 måneder (120 kalenderdage) før det forventede fødsels- eller adoptionstidspunkt, retter skriftlig henvendelse til rederiet herom.

Stk. 6 Under barselorloven indbetales et ekstra pensionsbidrag fra arbejdsgiver, der udgør kr. 2.957,00 og kr. 592,00 fra medarbejderen

§ 11 - FERIE

Stk. 1 Den ansatte optjener ferie i henhold til den til enhver tid gældende ferielov. Der optjenes 5 ugers ferie pr. år hvor der ydes feriegodtgørelse med 12,5 % af indtjeningen ("ferie uden løn").

Stk. 2 Ferien skal gives som mindst 3 ugers sammenhængende ferie i perioden 1. maj - 30. september. Sådan ferie skal varsles 4 uger forud for feriens afholdelse. Resterende feriedage afholdes efter nærmere aftale med rederiet.

Stk. 3 Under afholdelse af ferie fragår perioden i tjenestetidsberegningen og i den resterende del af måneden beregnes tjenestetidsnormen pro rata.

Stk. 4 Der er adgang til ved lokalaftale at fravige ferielovens § 7 om ferie på forskud samt princippet i ferielovens § 15 om varsling af ferie, der ikke er optjent på afholdelsestidspunktet. En sådan lokalaftale skal være skriftlig og kan alene indgås med en tillidsrepræsentant, der er valgt efter de i overenskomsten gældende regler

§ 12 - PENSION

Stk. 1 Medarbejderen holdes pensionsforsikret i PFA-Pension på de til enhver tid aftalte betingelser.

Stk. 2 Der betales 10 % fra rederiet og 5 % fra medarbejderen af den ansattes månedlige hyre. Fra den 1. juli 2024 betales der 12 % fra rederiet og 3 % fra medarbejderen af den ansattes månedlige hyre.

§ 13 - UDDANNELSESFOND

Rederiet indbetaler 45 øre pr. præsteret arbejdstime til den mellem FH/DA etablerede uddannelsesfond pr. 1. april 2020.

§ 14 - TILLIDSREPRÆSENTANTER

Stk. 1 De ansatte søfarende kan vælge en tillidsrepræsentant, hvor der ved en overfart beskæftiges mindst 3 medarbejdere omfattet af nærværende overenskomst.

Stk. 2 Betjenes overfarten af flere færger, kan der i rutens øvrige færger, hvor tillidsrepræsentanten ikke er beskæftiget, og hvor der er beskæftiget mindst 3 søfarende omfattet af overenskomsten, vælges en talsmand.

Stk. 4 Når en tillidsrepræsentant er valgt og anmeldt af Metal Maritime/ Dansk EL Forbund, kan rederiet indenfor 8 dage overfor Metal Maritime/Dansk EL Forbund gøre indsigelse mod det foretagne valg, dersom den valgte tillidsrepræsentants forhold antages at gøre den pågældende uegnet til hvervet.

Stk. 5 Tillidsrepræsentanten får et månedligt tilskud til egen telefonregning på 250 kr.

Stk. 6 Agter rederiet at opsiges en tillidsrepræsentant underrettes Metal Maritime/Dansk EL-Forbund herom. Har en tillidsrepræsentant et års uafbrudt anciennitet i rederiet, kan pågældendes arbejdsforhold i opsigelsesperioden ikke afbrydes, før Metal Maritime/Dansk EL-Forbund har fået lejlighed til at prøve berettigelsen ved fagretlig behandling. Denne skal påbegyndes inden 1 uge og afsluttes hurtigst muligt.

Pågældendes virke som tillidsrepræsentant kan ikke gyldigt begrunde opsigelse eller anden forringelse af pågældendes forhold.

Tillidsmandens opsigelsesperiode forlænges med 2 måneder i forhold til de i 1 anførte opsigelsesvarsler.

Stk. 7 Tillidsrepræsentantens norm nedskrives med 4 timer pr. måned.

§ 15 - FAGLIG VOLDGIFT

Stk. 1 Uoverensstemmelse om fortolkning af denne overenskomst kan indankes for en af parterne nedsat voldgift, bestående af en valgt voldgiftsmand fra den relevante faglige organisation, en valgt opmand fra rederiet samt en af parterne i fællesskab udpeget opmand. Kan der ikke opnås enighed mellem parterne om valg af opmand, overlades det til Forligsinstitutionen at udpege en sådan.

§ 16 – UDDANNELSE

Stk. 1 Overenskomstens parter er enige om, at de ansatte har pligt og ret til efteruddannelse afpasset efter forholdene og rederiets behov. De faglige organisationer opfordrer deres medlemmer til løbende at ajourføre deres uddannelse. Færgerederierne opfordrer sine medlemmer til at give den ansatte fornøden betalt frihed til deltagelse i interne og eksterne kurser, der kan godkendes af rederiet.

Stk. 2 Under hensyntagen til rederiets forhold har den ansatte ret til 2 ugers frihed i overenskomstperioden til relevant efteruddannelse inden for deres respektive faglige områder eller hvis kurset har 3 ugers varighed, da 3 ugers frihed.

Under sådanne kurser ydes fuld løn, hvorved forstås 7/30 af månedslønnen pr. uge. Rederiet er berettiget til fuld refusion hvor dette kan opnås.

Forudsætning for opnåelse af den ovenfor angivne betaling til uddannelse, er at den ansatte har været fastansat i minimum 9 måneder på tidspunktet for kursets afholdelse.

Stk. 3 Udover den i stk. 2 nævnte uddannelse, kan den ansatte under fornødent hensyn til rederiets forhold og efter aftale med rederiet opnå fornøden frihed til efteruddannelse efter eget valg.

Stk. 4 I forbindelse med ovennævnte efteruddannelse gælder i øvrigt følgende bestemmelser:

Rejse:

Hvis den ansatte rejser til og fra kursusstedet uden for den planlagte tjenestetørn godskrives 4 tjenestetimer pr. kursus for hhv. ud- og hjemrejse uanset rejsens varighed. Rejse arrangeres og betales af rederiet.

Tjenestetid:

Hvert kursusdøgn tæller 8 timer i tjenestetidsregnskabet.

§ 17 - OVERENSKOMSTENS VARIGHED

Denne overenskomst træder i kraft med virkning fra og med 1. april 2023 og kan opsiges med 3 måneders gensidigt skriftligt varsel til en 1. april, dog tidligst 1. april 2025.

Nærværende overenskomst tager forbehold for partnernes kompetente forsamlings godkendelse.

Aarhus, den 24. oktober 2024

For/ Mija Lønvig Frandsen

Molslinjen A/S

Metal Maritime

Dansk El-Forbund

Protokollater**1. Omregning fra nettohyre til bruttohyre ved eventuel erstatning, godtgørelse eller efterhyre, jf. § 2, stk. 3**

Omregning af nettohyre til bruttohyre sker efter følgende princip, jf. den til enhver tid gældende allonge til protokollat af 8. august 2000 mellem Færgerederierne (tidligere Bilfærgernes Rederiforening) og Metal Maritime (tidligere Metal Søfart):

Den søfarendes eget bidrag til ATP og eget bidrag til arbejdsmarkedspension fradrages i beregningsgrundlaget.

Det resterende nettobeløb omregnes, jf. de pt. gældende nedenstående intervaller, således af første del af nettolønnen i laveste interval, næste del i næste interval osv. indtil det fulde nettobeløb er omregnet.

Nettobeløb	Bruttofaktor	Maks. bruttobeløb
0 - 4.000	1,0870	4.348
4.001 - 4.460	1,2364	569
4.461-23.278	1,6348	30.764
23.279-32.531	1,7129	15.850
32.532- >>>>	2,2432	-

Summen af beregningerne fra hvert interval tillægges værdien af den søfarendes eget bidrag til ATP og eget bidrag til pension/arbejdsmarkedspension.
